



**PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS
AJUNTAMENT DE GODELLA**

AUTORREGLAMENT

2018

AUTORREGLAMENT

L'Autoreglament és un instrument de configuració del procés que es desenvolupa en els pressupostos participatius i, tal com s'arregla en el punt 9 "Democratització del procés", la vigència és temporal i està condicionada a ser alguna cosa viva ja que s'acull al que fixa el següent paràgraf: «es corregiran aquells aspectes susceptibles de millora o canvi».

1. INTRODUCCIÓ

Els pressupostos participatius són una eina o estratègia per a la participació i la gestió del municipi, mitjançant la qual la ciutadania pot proposar, decidir i realitzar el seguiment de part dels recursos municipals.

El principal objectiu d'aquesta estratègia és potenciar la participació directa de la ciutadania amb la finalitat de situar, en el centre d'atenció, les demandes i necessitats en matèria d'inversió pública i social.

Una vegada es realitza la projecció d'aquestes demandes d'inversió a través dels mecanismes establerts en l'Autoreglament, s'inclouen en el pressupost anual de la ciutat i es fa un seguiment dels compromisos aconseguits.

2. CONCEPTUALITZACIÓ DE L'AUTOREGLAMENT

És l'instrument que serveix per a definir les normes de funcionament del pressupost participatiu. Té una concepció dinàmica ja que pot ser actualitzat en tots els exercicis anuals. És un document autoregulat vist que són les mateixes persones participants qui l'elabora.

3. DECLARACIÓ DE PRINCIPIS

La democràcia participativa. Entesa com un espai en què som tots: els representants polítics, la ciutadania i el personal tècnic municipal.

La cogestió pública. Suposa un procés de fer propostes, discutir-les, seleccionar les que considerem més importants i realitzar-ne el seguiment.

La democràcia directa. El procés es formalitza per mitjà d'assemblees públiques en les quals regeix el principi d'igualtat (un/a ciutadà/a, un vot).

La democràcia representativa ciutadana. Mitjançant els representants de les assemblees en la Mesa del pressupost.

Un fòrum ciutadà obert. Autoregulat, ja que estableix les seues pròpies normes de funcionament tot respectant les competències municipals.

Un procés vinculant. En el qual les decisions, una vegada se'n demostra la viabilitat tècnica, econòmica i legal, són incorporades al pressupost municipal.

La planificació comunitària. Sobre la base d'objectius del tipus: solidaritat, justícia social, equitat entre sexes, edats, zones, etc., defensa del que és públic, eliminació de la despesa supèrflua, capacitació popular en la presa de decisions i exercici de la solidaritat.

4. PRINCIPIS QUE ORIENTEN L'AUTOREGLAMENT

4.1. PARTICIPACIÓ UNIVERSAL

a) Qualsevol persona pot assistir a les assemblees i fer propostes. Cadascuna de les persones assistents té la mateixa capacitat de decisió i d'aportació d'idees amb l'excepció de les restriccions que figuren en l'apartat b) Persones participants.

b) Persones participants: En les assemblees pot participar tot el veïnat de Godella sense demanar l'acreditació de la seua condició. Podran participar totes les persones majors de 14 anys. En cas de ser menor d'edat hauran d'anar acompanyats d'una persona adulta.

Com a representants de l'assemblea per a la Mesa dels pressupostos participatius, es poden triar les persones veïnes de Godella majors de 18 anys.

4.2. ESTRUCTURA TERRITORIAL I TEMÀTICA DE LES ASSEMBLEES

Amb la finalitat de fer operativa la manera com s'amplifica l'efecte i de maximitzar les condicions de participació, les assemblees s'estructuren per:

BARRI. Es realitzarà una assemblea de barri en la qual es podran fer propostes d'inversió pública i/o social en urbanisme, serveis municipals, medi ambient, equipament informàtic i/o transport i altres a executar en qualsevol barri de Godella.

TEMÀTICA. Es realitzarà una assemblea en la qual es podran fer propostes sobre temes de cultura, festes, joventut, esports, medi ambient i altres que impliquen inversions públiques i/o socials.

4.3. REALITZACIÓ DE LES ASSEMBLEES

Amb la finalitat de permetre que els ciutadans i les ciutadanes que així ho vulguen

puguen participar tant en l'assemblea de barri com en la temàtica, aquestes es fan en dates diferents.

4.4. DECISIONS SOBRE UN PERCENTATGE DE LA INVERSIÓ MUNICIPAL

L'import destinat als pressupostos participatius s'estableix a la Carta de participació ciutadana. El pressupost del que es disposa es refereix a la partida dedicada a inversions (Capítol VI).

4.5. RECOLLIDA DE DEMANDES NO VINCULADES DIRECTAMENT AMB LA INVERSIÓ

Amb la finalitat d'ampliar la projecció de les reunions del pressupost participatiu, s'arreglen totes les propostes referides a la despesa pública municipal; les que es refereixen a inversions públiques i socials s'incorporen al procediment establert pels pressupostos.

Les demandes restants es remeten als respectius departaments municipals com a possibles orientacions per a la gestió sense caràcter vinculant. No obstant això, els regidors han de contestar-ne per escrit sobre la viabilitat.

5. DEFINICIÓ DE PROPOSTES I PROCEDIMENT

El veïnat de Godella que assisteixi a les assemblees pot presentar tantes propostes com desitge. La presentació de les propostes es realitza de la següent forma:

Presencial: al començament de cada assemblea. És necessari, per tenir-les en compte, que estiguen escrites en l'imprès oficial que es facilitarà en la mateixa assemblea.

Telemàtica: Mitjançant la web municipal s'habilitarà un formulari que es podrà reomplir i enviar des del dia 4 de maig fins a les 14 hores del dia de cadascuna de les assemblees.
<http://www.godella.es/participacio>

Les propostes es defensaran de manera presencial sense perjudici que pugui delegar-se aquesta representació mitjançant un escrit d'autorització signat pel proponent en què manifeste la seua no disponibilitat així com autoritzant a la persona encarregada a exposar la seua proposta.

5.1. LES PROPOSTES HAN DE REFERIR-SE A:

Inversions noves, obres de rehabilitació, modificació o condicionament d'una actual.

Les propostes ha de ser viable tècnicament i s'ha d'ajustar a la normativa jurídica vigent. Cal definir-les clarament, concretar-les i avaluar-les econòmicament. La ubicació i l'àmbit territorial han de ser de titularitat municipal. En el supòsit de situar-les en una entitat privada, el caràcter d'aquesta ha de ser públic.

Una mateixa proposta no es pot presentar en les dos assemblees, de barri i temàtica. En les assemblees, les propostes de característiques similars es poden unificar en una de sola.

Recomanem que les propostes que es realitzen no superen els 15.000€ per tal que cada any se puguin executar amb els pressupostos participatius un major nombre de propostes ciutadanes.

5.2. PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ

Una vegada es presenten y debaten totes les propostes, es conformarà un llistat que es pujarà a la plataforma de votació telemàtica per a la seua votació per part de la ciutadania de Godella. Les 8 més votades s'entregaran al personal tècnic de l'Ajuntament, per tal que facen un informe de viabilitat i les valoren econòmicament. Una vegada finalitzada la seua evaluació seran sotmeses a una segona votació per a passar posteriorment a la Mesa de Pressupostos Participatius.

Una vegada es presenten totes les propostes (en ambdós assemblees), es conformarà un llistat que es pujarà a la plataforma de votació telemàtica per a la seua votació per part de la ciutadania de Godella.

La proposta anirà acompanyada d'un títol, una breu descripció i el vídeo en el que el veí/veïna fa l'explicació de la petició.

Atenent l'ordre del resultat de les votacions, l'oficina tècnica de l'ajuntament realitzarà les memòries dels huit projectes més votats i amb aquesta informació, tota la documentació passarà a la mesa dels pressupostos participatius.

6. LES ASSEMBLEES

6.1. LES ASSEMBLEES TINDRAN LLOC A:

| ASSEMBLEA | LLOC I HORA DE REALITZACIÓ |
|------------------------------|--|
| TEMÀTICA : 17-05-2018 | SALÓ D'ACTES DE L'AJUNTAMENT DE GODELLA. 19.00 hores |
| BARRIS: 24-05-2018 | SALÓ D'ACTES DE L'AJUNTAMENT DE GODELLA. 19.00 hores |

6.2. LA COORDINACIÓ DE LES ASSEMBLEES

La coordinació es realitza a través d'una persona representant ciutadana triada en la mateixa assemblea. Si una assemblea no té coordinador, la corporació municipal se'n responsabilitza.

6.3. EL FUNCIONAMENT DE LES ASSEMBLEES

- Presentació de la persona coordinadora
- Elaboració de les propostes
- Presentació pública i defensa de les propostes

- Selecció de les persones delegades per a representar l'assemblea en la Mesa dels pressupostos, més una persona substituïda. Cal procurar tenir una representació paritària quant al gènere de les persones representants.

Una mateixa persona no pot ser triada en més d'una assemblea. No es pot triar com a representant una persona que ocupe un càrrec polític en el Ple municipal ni que siga empleada municipal.

6.4 VOTACIONS TELEMÀTIQUES

A la pàgina web de l'Ajuntament de Godella i del facebook de participació ciutadana contarem amb un banner de les votacions de participació ciutadana. Quan accedirem a aquest banner el primer que trobarem serà el requeriment de la identificació de la persona que vullga votar, mitjançant la introducció del seu número de DNI. El sistema tindrà previst la seua comprovació amb el padró municipal. Només podran votar les persones que siguin major d'edat. Cada persona podrà triar fins un màxim de dues propostes del llistat.

Per a poder exercir el seu dret de vot l'Ajuntament disposa de diferents punts en dependències municipals, a saber: Biblioteca municipal, Casal Jove al Matadero, i, s'habilitaran 2 ordinadors a l'edifici Xicranda.

A la pàgina web i facebook de L'ajuntament de Godella contarem amb un banner.....Biblioteca municipal i edifici Xicranda.

7. ELS ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ

7.1. LA MESA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS: COMPOSICIÓ

La Mesa dels pressupostos participatius és l'òrgan de representació de les assemblees i l'espai en el qual les persones representants canalitzen les propostes provinents de les assemblees.

Es compon de 8 representants: 4 per cada assemblea, les quals seran elegides per votació d'entre les persones que vullguen presentar-se.

Disposa de la col·laboració del personal administratiu i tècnic per al bon funcionament.

La Mesa funciona en sessions públiques i obertes, tot i que la capacitat de decisió (votació) és exclusiva de les persones representants triades en cada assemblea. La resta de les persones assistents no pot intervenir en les discussions prèvies a la votació.

7.2 LA MESA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS: FUNCIONAMENT DE LA PRIMERA FASE

- Triar un coordinador entre les persones representants de les diferents assemblees.
- Presentar les propostes provinents de les diferents assemblees per part d'un dels representants de cada assemblea.

- Fer els aclariments i les explicacions convenients.
- Resoldre els possibles conflictes i projectar millores per als següents exercicis del pressupost participatiu.

7.3. LA MESA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS: FUNCIONS DE LA SEGONA FASE

Els membres de la mesa contarán amb tota la informació de cada proposta atenent el resultat de les votacions de la ciutadania (títol, breu descripció, vídeo i memòria tècnica).

En cas de conflicte entre les propostes, els membres de la mesa hauran de decidir mitjançant una exposició motivada el seu ordre i prioritització, tenint en compte que s'ha de prioritzar l'ordre de les votacions veïnals.

La mesa ha de aprovar l'ordre de les propostes i manar executar-les fins esgotar els pressupostos participatius.

La llista confeccionada per la mesa com la petició d'execució és el document final que s'ha de traslladar a l'Ajuntament perquè es prengui coneixement i es dugui a terme.

Finalment, les persones membres de la Mesa han de triar entre elles mateixes qui són els representants en la Comissió de Seguiment.

7.4. LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT

La funció essencial de la Comissió de Seguiment és vetllar perquè es complisquen els acords que adopte la Mesa dels pressupostos participatius. Per això, cal fer el seguiment de l'execució corresponent i disposar de la informació pertinent per al bon desenvolupament.

Estarà composta de 8 membres, 4 per assemblea i convoca, als 6 mesos, una assemblea extraordinària de pressupostos participatius per informar-ne de l'evolució així com de la resta de les propostes realitzades als pressupostos municipals.

Les reunions d'aquesta Comissió s'han de convocar per consens entre les persones membres, sense cap calendari preestablert i realitzar-se en funció de les necessitats i de la disponibilitat de les persones membres. Cal dissoldre la Comissió quan les seues funcions finalitzen en concloure l'execució de les propostes aprovades per la Mesa dels pressupostos participatius per a l'exercici en curs.

8. DEMOCRATITZACIÓ DEL PROCÉS

Tota la documentació, com les actes, els acords i els procediments d'elecció que es realitzen, ha de ser custodiada pel Departament de Participació Ciutadana i s'ha de trobar a lliure disposició de la ciutadania que vulgui consultar-los. Tots els òrgans de treball i grups tenen un caràcter públic. Es difondrà la informació detallada dels processos seguits al llarg del període del pressupost participatiu per mitjà del *Butlletí d'Informació Municipal* (BIM) i de la pàgina web municipal.

Aquest Autoreglament té una vigència temporal des de l'aprovació corresponent fins a la primera assemblea o jornada formativa que tinga lloc a l'inici dels pressupostos participatius del 2018. En aquesta assemblea, s'analitzarà la situació del pressupost municipal en conjunt i es corregiran aquells aspectes susceptibles de millora o canvi.